



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 30/11/2018

OGGETTO: REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. APPROVAZIONE PROCEDURA DI NOTIFICA DI VIOLAZIONE DATI PERSONALI (DATA BREACH).

L'anno **duemiladiciotto** addì **trenta** del mese di **novembre**, alle ore **undici** e minuti **trenta** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si e' riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
FORMIA Marco - Sindaco	Sì
MILA Bruno - Vice Sindaco	Sì
GARDINALI MAURO - Assessore	Sì
GASSINO Alessandra - Assessore	No
CRUSCA Maria Giustina - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr.Ezio IVALDI.

Assume la presidenza il Signor FORMIA Marco, Sindaco, che, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto indicato.

OGGETTO: REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. APPROVAZIONE PROCEDURA DI NOTIFICA DI VIOLAZIONE DATI PERSONALI (DATA BREACH).

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

CONSIDERATO parallelamente che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

EVIDENZIATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (principio di responsabilità) che richiede alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati di adottare strategie "aziendali" che garantiscano un livello di protezione dei dati personali adeguato al rischio connesso al trattamento e idonee misure di sicurezza;

DATO ATTO che:

- il Comune di Mazzè si sta progressivamente adeguando alla nuova normativa nell'attuale periodo transitorio in attesa dell'emanazione da parte del Garante dei nuovi provvedimenti che rendano effettiva l'armonizzazione ai nuovi dettami europei;
- nell'ambito delle azioni da attuare assume particolare rilevanza, oltre l'individuazione del Data Protector Officer D.P.O. già operata con provvedimento del Sindaco n. 2 del 24/05/2018, anche il mantenere sicuri i dati personali trattati nell'ambito delle proprie attività istituzionali e l'agire senza ingiustificato ritardo in caso di violazione dei dati stessi (incluse eventuali notifiche all'Autorità Garante competente ed eventuali comunicazioni agli interessati);
- è di fondamentale importanza predisporre azioni da attuare nell'eventualità in cui si presentino violazioni concrete, potenziali o sospette di dati personali, ciò al fine di evitare rischi per i diritti e le libertà degli interessati, nonché danni economici all'Ente e per poter riscontrare nei tempi e nei modi previsti dalla normativa europea l'Autorità Garante e/o gli interessati;

RILEVATA pertanto l'esigenza di approvare la procedura per la gestione della violazione dei dati personali (*data breach*) al fine di stabilire le azioni da attuare in caso di possibile violazione dei dati personali stessi allo scopo di disegnare un flusso per la gestione delle violazioni dei dati personali trattati dal Comune di Mazzè in qualità di Titolare del trattamento;

VISTA la procedura predisposta dalla Società ACTA Consulting di Torino incaricata del servizio continuativo di supporto al Comune di Mazzè per l'attuazione e mantenimento del Regolamento UE;

Acquisito il preventivo parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale in assenza del Responsabile del servizio Amministrativo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni e dato atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto, ai sensi del medesimo articolo, non necessita del parere di regolarità contabile.

VISTO che ai sensi dell'art. 48 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo T.U., nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio

e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, dal Sindaco o dagli organi di decentramento;

Considerato che sono presenti n. 4 membri su n. 5 membri assegnati, incluso il Sindaco e che, pertanto, è stato raggiunto il numero legale affinché la giunta possa validamente deliberare;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano:

DELIBERA

Per le ragioni indicate nella premessa che qui si intende integralmente richiamata,

1) di approvare la procedura per la gestione della violazione dei dati personali (*Data Breach*) che allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Non si rilevano riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico – finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Tiziana Ronchietto

Del che si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto.

IL SINDACO
FORMIA Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.Ezio IVALDI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N. 1010 Registro Pubblicazioni.

La presente deliberazione, su attestazione del responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 24/12/2018 all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124 del TUEL n. 267/2000, e contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del TUEL n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 03/01/2019

- X dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, TUEL n. 267/2000);
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile;
- ha acquistato efficacia il giorno _____ avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n. ____ in data _____ (art. 127, comma 2, TUEL 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.Ezio IVALDI
